

**Zahtjev za izdavanjem potvrde  
o podmirenim obvezama prema Općini Sveta Marija**

\_\_\_\_\_  
(ime i prezime podnositelja zahtjeva)

\_\_\_\_\_  
(adresa)

\_\_\_\_\_  
(OIB podnositelja zahtjeva)

\_\_\_\_\_  
(telefon/mobitel)

Datum i mjesto podnošenja zahtjeva, \_\_\_\_\_

**OPĆINA SVETA MARIJA**  
**Trg bana Jelačića 1**  
**40326 Sveta Marija**

**PREDMET: Zahtjev za izdavanje potvrde o podmirenim obvezama  
prema Općini Sveta Marija**

Ovim podneskom upućujem zahtjev za izdavanje potvrde o podmirenim obvezama prema Općini Sveta Marija na dan podnošenja zahtjeva.

Potvrda se traži u svrhu: \_\_\_\_\_

Dostavu potvrde izvršiti na slijedeći način (zaokružiti):

- poštom, na adresu navedenu u zaglavlju
- osobno preuzimam
- ostalo: \_\_\_\_\_

Podnositelj zahtjeva:

\_\_\_\_\_  
(potpis)

Napomena: Potvrda o podmirenim obvezama prema Općini Sveta Marija izdaju se najkasnije u roku od 5 radnih dana

**Zahtjev za izdavanjem potvrde  
o podmirenim obvezama prema Dječjem vrtiću Kockavica**

\_\_\_\_\_  
(ime i prezime podnositelja zahtjeva)

\_\_\_\_\_  
(adresa)

\_\_\_\_\_  
(OIB podnositelja zahtjeva)

\_\_\_\_\_  
(telefon/mobitel)

Datum i mjesto podnošenja zahtjeva, \_\_\_\_\_

**Dječji vrtić Kockavica  
A. Habuša 29b  
40326 Sveta Marija**

**PREDMET: Zahtjev za izdavanje potvrde o podmirenim obvezama  
prema Dječjem vrtiću Kockavica**

Ovim podneskom upućujem zahtjev za izdavanje potvrde o podmirenim obvezama prema Dječjem vrtiću Kockavica Sveta Marija na dan podnošenja zahtjeva.

Potvrda se traži u svrhu: \_\_\_\_\_

Dostavu potvrde izvršiti na slijedeći način (zaokružiti):

- poštom, na adresu navedenu u zaglavlju
- osobno preuzimam
- ostalo: \_\_\_\_\_

Podnositelj zahtjeva:

\_\_\_\_\_  
(potpis)

Napomena: Potvrda o podmirenim obvezama prema Dječjem vrtiću Kockavica izdaju se najkasnije u roku od 5 radnih dana